



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาโจด

ที่ กจ ๕๖๗๐๑/-

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลเขาโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด

เรื่องเดิม

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด อนุมัติแผนการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลเขาโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ กจ ๕๖๗๐๑/- ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลเขาโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามบันทึกข้อความแนบท้ายฉบับนี้

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐภาคี พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙
๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอัมพร เกิดศิริ)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดเทศบาลตำบลเขาโจด

(นางวรรณาท หมั่นมณี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล /รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาโจด

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด

ดาบตำรวจ

(สมรัก พรหมชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด



ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลเขาโจด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/การบวนการดำเนินงาน	๑. การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัว
เหตุการณ์และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. เจ้าหน้าที่บางราย นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัว
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☐ เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเวรรักษาการณ์เพื่อดูแลรักษาสถานที่ราชการและทรัพย์สินของราชการ ทุกเดือน ตามคำสั่งที่ ๖๘๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ , คำสั่งที่ ๑๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๒. จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการและทะเบียนการตรวจรับพัสดุ ๓. เวรรักษาการณ์มีการรายงานเหตุถูกต้อง ก่อนส่งมอบและรับเวรทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ (สมุดบันทึกการรับ-ส่งเวร)
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวอัมพร เกิดศิริ
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕



คำสั่งเทศบาลตำบลเขาโจด

ที่ ๑๔๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการในเวลาพักเที่ยงและวันหยุดราชการ

.....

เพื่อให้การอยู่เวรรักษาการณ่ประจำสถานที่ราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยการติดต่oprะสานงานอื่นๆ เป็นไปอย่างทั่วถึง มีประสิทธิภาพ ประทับใจ ปลอดภัยและเพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๓ แห่งระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ จึงได้แต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ่ประจำสถานที่ราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ผู้อยู่เวรกลางวัน : วันทำงานปกติเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. และวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ดังนี้

วัน / เดือน / ปี	เวลา	ชื่อ – สกุล ผู้อยู่เวร	ชื่อ-สกุล ผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวเอ็มดาว จำปาหอม นายแสงจันทร์ ลำไยจี	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวธีรานุต์ เกิดเอี่ยม นายภาสกร บ้านกลางนิมิต	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๓ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวหยาดฝน ประยูรหอม นายธวัชชัย ลำไยเสถียร	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๔ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม นายวสันต์ บุญทะลา	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม นายวสันต์ บุญทะลา	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๖ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวอัมพร เกิดศิริ นายสายชล จันทร์อินทร์	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๗ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวอัมพร เกิดศิริ นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๘ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางฟองจันทร์ สอนใจ นายสถาพร อวยชัย	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๙ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวสุจิตต์ สีนวล นายแสงจันทร์ ลำไยจี	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวชมศรี สวัสดิ์วนาจร นายภาสกร บ้านกลางนิมิต	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวบุษบา สวัสดิ์พงษ์ไพโร นายธวัชชัย ลำไยเสถียร	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๒ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางฟองจันทร์ สอนใจ นายพนอ คุ่มคง	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวสุจิตต์ สีนวล นายวสันต์ บุญทะลา	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวนฤทัย พรหมชนะ นายสายชล จันทร์อินทร์	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวน้ำค้าง งามยิ่ง นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวกาญจนา หวังน้ำใจ นายสถาพร อวยชัย	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	

วัน / เดือน / ปี	เวลา	ชื่อ - สกุล ผู้อยู่เเว	ชื่อ-สกุล ผู้ตรวจเเว	หมายเหตุ
๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวเอมดาว จำปาหอม นายแสงจันทร์ ลำไยขี้	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวธีรานุต์ เกิดเอี่ยม นายภาสกร บ้านกลางนิมิต	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวเอมดาว จำปาหอม นายรัชชัย ลำไยเสถียร	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวธีรานุต์ เกิดเอี่ยม นายพนอ คุ่มคง	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวหยาดฝน ประยูรหอม นายสันต์ บุญทะลา	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม นายสายชล จันทร์อินทร์	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวอัมพร เกิดศิริ นายสายชล จันทร์อินทร์	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางฟองจันทร์ สอนใจ นายสถาพร อวยชัย	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวสุจิตต์ สีนวล นายแสงจันทร์ ลำไยขี้	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวหยาดฝน ประยูรหอม นายภาสกร บ้านกลางนิมิต	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม นายรัชชัย ลำไยเสถียร	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวชมศรี สวัสดิ์วนาจร นายพนอ คุ่มคง	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวบุษบา สวัสดิ์พงษ์ไพโร นายสันต์ บุญทะลา	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวนฤทัย พรหมชนะ นายสายชล จันทร์อินทร์	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ๑๖.๓๐ -๐๘.๓๐ น.	นางสาวน้ำค้าง งามยิ่ง นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง	ดาบตำรวจสมรัก พรหมชนะ	

หน้าที่ของเวรรักษาการณ์

๑. มาปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวันระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ -๑๓.๐๐ น. และเวรวันหยุดราชการระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.
๒. บันทึกการอยู่เวรยาม ตามแบบที่กำหนดให้ และตรวจตราดูแลความสงบเรียบร้อยภายในสำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด ตลอดเวลาที่อยู่เวรยาม
๓. บันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และสิ่งที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นในขณะที่อยู่เวรยาม
๔. เมื่อมีเหตุการณ์ร้ายแรงเกิดขึ้น เช่น อัคคีภัย वादภัย โจรกรรม รับประทานอาหารให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีและติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานีดับเพลิง สถานีตำรวจ โรงพยาบาล
๕. ถ้าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เวรยามได้ให้สับเปลี่ยนกับบุคคลอื่น โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่กำหนดและเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น ซึ่งการสับเปลี่ยนการอยู่เวรยามจะสมบูรณ์เมื่อผู้บังคับบัญชารับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
๖. ให้ผู้ที่รับผิดชอบ นำแบบรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่เวรส่งผู้ตรวจเวรที่รับผิดชอบทุกวันทำการ
๗. ในกรณีที่ข้าราชการ พนักงานจ้าง ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ถือว่าผิดระเบียบว่าด้วยการอยู่เวรยามในสถานที่ราชการ

อนึ่ง หากผู้อยู่เวรจะสับเปลี่ยนเวรหรือกรณีใด ๆ ให้ทำบันทึกชี้แจงกับผู้ตรวจเวรก่อนวันเวลาที่เข้าเวร

หน้าที่ผู้ตรวจเฝ้าระวังราชการณ์

๑. ผู้ตรวจเฝ้าระวังมาปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าระวังกลางวันระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ -๑๓.๐๐ น. และตรวจเฝ้าระวังวันหยุดราชการระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. บันทึกการมาปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าระวัง ตามแบบที่กำหนดให้

๓. เมื่อมีเหตุการณ์ร้ายแรงเกิดขึ้น เช่น อัคคีภัย วัตถุภัย โจรกรรม ภัยร้ายแรงให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีและรีบติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานีดับเพลิง สถานีตำรวจ โรงพยาบาล

๔. ถ้าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าระวังได้ให้สับเปลี่ยนกับบุคคลอื่น โดยบันทึกลายลักษณ์อักษร

๕. ในกรณีที่มาปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าระวังแล้วแต่ไม่พบข้าราชการ พนักงานจ้างมาปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังให้บันทึกและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับขั้นต่อไป

๖. ในกรณีที่ไม่ว่ามาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งถือว่าผิดระเบียบว่าด้วยการอยู่เฝ้าระวังให้บันทึกและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับขั้นต่อไป

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

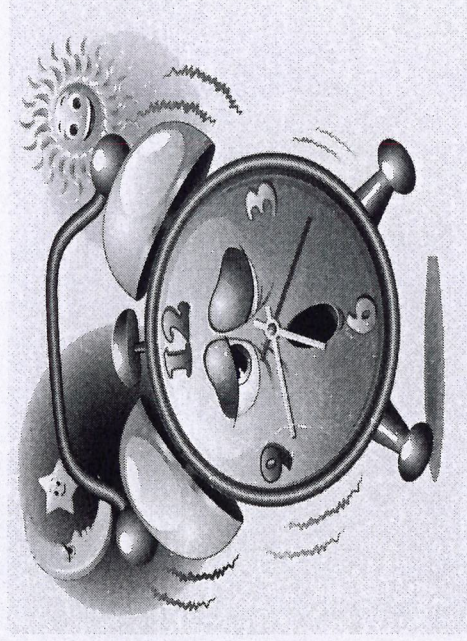
ดาบตำรวจ

(สมรัก พรหมชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด

สมุดอยู่เวรรักษาการณ์ของพนักงานเทศบาลและผู้ตรวจราชการ

ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลเขาโจด

ตำบลเขาโจด อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

รายชื่อผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย
และวันหยุดราชการ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕
ตามคำสั่งสำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด ที่ ๑๔๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วันที่	ชื่อ - สกุล	เวรช่วงเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และ ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.				ลายมือชื่อ	ชื่อ-สกุล	เวรช่วงเย็นตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.		ลายมือชื่อ	ผู้ตรวจเวร
		เวลา		เวลา	เวลา						
		เข้าเวร	ออกเวร		เข้าเวร			ออกเวร			
๑ มี.ค.๖๕	นางสาวเอมดาว จำปาหอม	12.00	13.00	วิมลดา							
๑ มี.ค.๖๕	นายแสงจันทร์ ลำไยขี้						16.30	๑๘.3๐	12		
๒ มี.ค.๖๕	นางสาวธีรานุต์ เกิดเยี่ยม	12.00	13.00	วิมลดา							
๒ มี.ค.๖๕	นายภาสกร บ้านกลางนิมิต						16.30	๑๘.3๐	12		
๓ มี.ค.๖๕	นางสาวหยาดฝน ประยูรหอม	12.0๐	13.0๐	วิมลดา							
๓ มี.ค.๖๕	นายธวัชชัย ลำไยเสถียร										
๔ มี.ค.๖๕	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม	12.00	13.00	วิมลดา							
๔ มี.ค.๖๕	นายพนอ คุ้มคง						16.30	๑๘.3๐	12		
๕ มี.ค.๖๕	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม	08.30	16.30	วิมลดา							
๕ มี.ค.๖๕	นายสันต์ บุญทะเล						16.30	๑๘.3๐	12		
๖ มี.ค.๖๕	นางสาวอัมพร เกตุศิริ	8.30	16.30	วิมลดา							
๖ มี.ค.๖๕	นายสายชล จันทร์อินทร์						16.30	๑๘.3๐	12		
๗ มี.ค.๖๕	นางสาวอัมพร เกตุศิริ	12.0๐	13.0๐	วิมลดา							
๗ มี.ค.๖๕	นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง						16.30	๑๘.3๐	12		
๘ มี.ค.๖๕	นางฟองจันทร์ สอนใจ	12.00	13.00	วิมลดา							
๘ มี.ค.๖๕	นายสภาพร อวยชัย						16.30	๑๘.3๐	12		
๙ มี.ค.๖๕	นางสาวสุจิตต์ สืบกล	12.00	13.00	วิมลดา							
๙ มี.ค.๖๕	นายแสงจันทร์ ลำไยขี้						16.30	๑๘.3๐	12		
๑๐ มี.ค.๖๕	นางสาวชมศรี สวัสดิ์มาจร	12.00	13.00	วิมลดา							
๑๐ มี.ค.๖๕	นายภาสกร บ้านกลางนิมิต						16.30	๑๘.3๐	12		
๑๑ มี.ค.๖๕	นางสาวบุษบา สวัสดิ์พงษ์พร	12.๐๐	13.๐๐	วิมลดา							
๑๑ มี.ค.๖๕	นายธวัชชัย ลำไยเสถียร						16.3๐	๑๘.3๐	12		
๑๒ มี.ค.๖๕	นางฟองจันทร์ สอนใจ	8.๓0	16.๓0	วิมลดา							
๑๒ มี.ค.๖๕	นายพนอ คุ้มคง						16.3๐	๑๘.3๐	12		

รายชื่อผู้อยู่เวรราชการของพนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด วันทำงานปกติ ระหว่าง ๑๓.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และวันหยุดราชการ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ตามคำสั่งสำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด ที่ ๑๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วันที่	ชื่อ - สกุล	เวรช่วงเช้าตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.		ลายมือชื่อ	ชื่อ-สกุล	เวรช่วงเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.		ลายมือชื่อ	ผู้ตรวจเวร
		เวลา เข้าเวร	เวลาออก เวร			เวลา เข้าเวร	เวลา ออกเวร		
๑๓ มี.ค.๖๕	นางสาวสุจิตต์ สีนวล	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	สุจิตต์	สุจิตต์ สีนวล	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	สุจิตต์	
๑๓ มี.ค.๖๕	นายสันต์ บุญพะลา	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายสันต์	นายสันต์ บุญพะลา	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายสันต์	
๑๔ มี.ค.๖๕	นางสาวนฤทัย พรหมชนะ	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางสาวนฤทัย	นางสาวนฤทัย พรหมชนะ	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางสาวนฤทัย	
๑๔ มี.ค.๖๕	นายสายชล จันทร์อินทร์	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายสายชล	นายสายชล จันทร์อินทร์	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายสายชล	
๑๕ มี.ค.๖๕	นางสาวน้ำค้าง งามยิ่ง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางสาวน้ำค้าง	นางสาวน้ำค้าง งามยิ่ง	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางสาวน้ำค้าง	
๑๕ มี.ค.๖๕	นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายชัยสิทธิ์	นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายชัยสิทธิ์	
๑๖ มี.ค.๖๕	นางสาวกาญจนา หวังน้ำใจ	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางสาวกาญจนา	นางสาวกาญจนา หวังน้ำใจ	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางสาวกาญจนา	
๑๖ มี.ค.๖๕	นายสถาพร อวยชัย	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายสถาพร	นายสถาพร อวยชัย	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายสถาพร	
๑๗ มี.ค.๖๕	นางสาวเอมดาว จำปาหอม	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางสาวเอมดาว	นางสาวเอมดาว จำปาหอม	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางสาวเอมดาว	
๑๗ มี.ค.๖๕	นายแสงจันทร์ ลำไยจิ	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายแสงจันทร์	นายแสงจันทร์ ลำไยจิ	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายแสงจันทร์	
๑๘ มี.ค.๖๕	นางสาวธีรานุต์ เกิดเยี่ยม	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางสาวธีรานุต์	นางสาวธีรานุต์ เกิดเยี่ยม	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางสาวธีรานุต์	
๑๘ มี.ค.๖๕	นายภาสกร บ้านกลางนิมิต	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายภาสกร	นายภาสกร บ้านกลางนิมิต	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายภาสกร	
๑๙ มี.ค.๖๕	นางสาวเอมดาว จำปาหอม	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางสาวเอมดาว	นางสาวเอมดาว จำปาหอม	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางสาวเอมดาว	
๑๙ มี.ค.๖๕	นายรัชชัย ลำไยเสถียร	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายรัชชัย	นายรัชชัย ลำไยเสถียร	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายรัชชัย	
๒๐ มี.ค.๖๕	นางสาวธีรานุต์ เกิดเยี่ยม	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางสาวธีรานุต์	นางสาวธีรานุต์ เกิดเยี่ยม	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางสาวธีรานุต์	
๒๐ มี.ค.๖๕	นายพนอ คุ้มคง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายพนอ	นายพนอ คุ้มคง	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายพนอ	
๒๑ มี.ค.๖๕	นางสาวหยาดฝน ประยูรหอม	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางสาวหยาดฝน	นางสาวหยาดฝน ประยูรหอม	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางสาวหยาดฝน	
๒๑ มี.ค.๖๕	นายสันต์ บุญพะลา	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายสันต์	นายสันต์ บุญพะลา	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายสันต์	
๒๒ มี.ค.๖๕	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นางเกศรินทร์	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นางเกศรินทร์	
๒๒ มี.ค.๖๕	นายสายชล จันทร์อินทร์	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐	นายสายชล	นายสายชล จันทร์อินทร์	๑๖.๓๐	๐๘.๓๐	นายสายชล	

รายชื่อผู้อยู่เวรรักษาการณ์ของพนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด วันทำงานปกติ ระหว่าง ๑๓.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
และวันหยุดราชการ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕
ตามคำสั่งสำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด ที่ ๑๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วันที่	ชื่อ - สกุล	เวรช่วงเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.		ลายมือชื่อ	ชื่อ-สกุล	เวรช่วงเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.		ลายมือชื่อ	ผู้ตรวจเวร
		เวลา เช้า	เวลา ออก			เวลา เข้า	เวลา ออก		
๒๓ มี.ค.๖๕	นางสาวอัมพร เกียรติศิริ	12.00	13.00	อัมพร					
๒๓ มี.ค.๖๕	นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง				ชัยสิทธิ์ อินสว่าง	16.30	8.30		
๒๔ มี.ค.๖๕	นางฟองจันทร์ สอนใจ	12.00	13.00	ฟอง					
๒๔ มี.ค.๖๕	นายสถาพร อวยชัย				นายสถาพร อวยชัย	16.30	๐๘.๓๐		
๒๕ มี.ค.๖๕	นางสาวสุจิตต์ สีนวล	12.00	13.00	สุจิตต์					
๒๕ มี.ค.๖๕	นายแสงจันทร์ ลำไยซี่				นายแสง จันทร์ ลำไยซี่	16.30	๐๘.๓๐		
๒๖ มี.ค.๖๕	นางสาวพุดผกา ประยูรหอม	๐๘.๓๐	16.30		นางสาว พุดผกา	16.30	๐๘.๓๐		
๒๖ มี.ค.๖๕	นายภาสกร บ้านกลางนิมิต				นาย ภาสกร บ้านกลางนิมิต	16.30	๐๘.๓๐		
๒๗ มี.ค.๖๕	นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม	08.30	16.30	เกศ					
๒๗ มี.ค.๖๕	นายรัชชัย ลำไยเสถียร				นาย รัชชัย ลำไยเสถียร	16.30	8.30		
๒๘ มี.ค.๖๕	นางสาวชมศรี สวัสดิ์นาค	08.30	16.30	ชมศรี					
๒๘ มี.ค.๖๕	นายพนอ คุ่มคง				นายพนอ คุ่มคง	16.30	8.30		
๒๙ มี.ค.๖๕	นางสาวบุษบา สวัสดิ์พงษ์พร	12.00	13.00	บุษ					
๒๙ มี.ค.๖๕	นายสันต์ บุญทะลา				นายสันต์ บุญทะลา	16.30	8.30		
๓๐ มี.ค.๖๕	นางสาวนฤทัย พรหมชนะ	12.00	13.00	นฤ					
๓๐ มี.ค.๖๕	นายสายชล จันทร์อินทร์				นายสายชล จันทร์อินทร์	16.30	8.30		
๓๑ มี.ค.๖๕	นางสาวนันทัง งามยิ่ง	12.00	13.00	นันทัง					
๓๑ มี.ค.๖๕	นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง				นายชัยสิทธิ์ อินสว่าง	16.30	8.30		

ทะเบียนพาสตครุภัณฑ์ ปุ๋ยสัตว์และสัตว์พาหนะ

พ.ด. ๒

ประเภท ๑ ครุภัณฑ์.....

ชื่อนายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๑

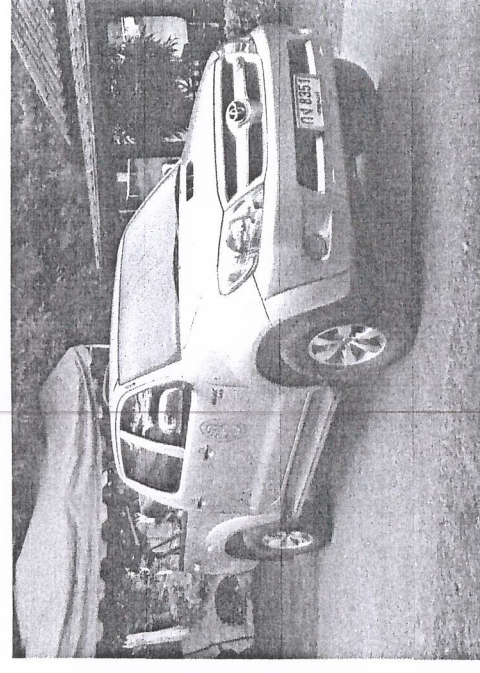
๒

เลขรหัสพัสดุ ๐๐1-49-๐๐๐2

(๕ เล่มหาย)

ชื่อพัสดุ	รถยนต์แบบขับเคลื่อน ๓	ชื่อ/จำ/ได้มา	จาก : บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด	ชื่อผู้ซื้อ - ผู้ขาย (๑)	ชื่อผู้ซื้อ - ผู้ขาย (๒)	ชื่อผู้ซื้อ - ผู้ขาย (๓)	ชื่อผู้ซื้อ - ผู้ขาย (๔)	๒๐
ใบส่งของที่ :	๔	ชื่อ/จำ/ได้มา	เมื่อวันที่ : 24 มีนาคม 2549	๑๕				
ชื่อ/ยี่ห้อผู้ทำหรือผลิต :	บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด	ราคา :	๗๐๐,๐๐๐	ใช้งบประมาณของ : งบอ. นวัตกรรม				
แบบ/ชนิด/ลักษณะ :	รถยนต์ขับเคลื่อน 4 ล้อ	ค่าเสื่อมราคา						
หมายเลขกำกับ :	๗	ปีที่ ๑ :	% คงเหลือราคา					
หมายเลขเครื่อง (ถ้ามี) :	2KD-๓๗๐5๙๖	ปีที่ ๒ :	% คงเหลือราคา					
หมายเลขกรอบ (ถ้ามี) :		ปีที่ ๓ :	% คงเหลือราคา					
หมายเลขจดทะเบียน (ถ้ามี) :		ปีที่ ๔ :	% คงเหลือราคา					
สีของพัสดุ :	ขาว	ปีที่ ๕ :	% คงเหลือราคา					
อื่น ๆ (ถ้ามี) :			การจำหน่าย					
เงื่อนไข-การประกัน	๑๓	วันที่จำหน่าย :						
พัสดุรับประกันถึงวันที่ :	(๑)	วันที่จำหน่าย :						
พัสดุประกันไว้กับบริษัท :	(๒)	เลขที่หนังสือแนบ :						
วันที่ประกันพัสดุ :	(๓)	ราคาจำหน่าย :	บาท (๔)					
		กำไร/ขาดทุน :	บาท (๕)					
การหาผลประโยชน์ในพัสดุ				๑๕				
พ.ศ. (๑)	รายการ (๒)	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี (๓)	พ.ศ.	รายการ	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี			

รูปถ่ายพัสดุ (ถ้ามี) หรือทำหนังสือรับรอง



๒๑

เขียนพลุดอกไม้ที่ ปลั้วและส้วพานะ

[illegible]



ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลเขาโจด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/การบวนการดำเนินงาน	๑. โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ
เหตุการณ์และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน มาลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนด ๒. มีการลงข้อมูลในระบบเบี้ยยังชีพผิดพลาดคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ๓. การเบิกจ่ายเงินและการนำเงินเข้าบัญชีธนาคารล่าช้า ไม่เป็นไปตามกำหนด
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☐ เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนและคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สูงอายุ เพื่อรับเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (คำสั่งที่ ๗๒๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนและคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติคนพิการ เพื่อรับเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (คำสั่งที่ ๗๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ๓. รายงานผลการโอนเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ ประจำเดือน (ทุกเดือน)
ตัวชี้วัด	ผู้สูงอายุและคนพิการได้รับเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายสถาพร อวยชัย
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕



คำสั่งเทศบาลตำบลเขาโจด

ที่ ๗๒๙/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนและคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สูงอายุ
เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้มีการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเปิดรับลงทะเบียนตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ และเดือนมกราคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ให้ผู้สูงอายุรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อนซึ่งเป็นผู้สูงอายุที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว และผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งนับอายุจนถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ (เกิดก่อนวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๐๖) ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของเทศบาลตำบลเขาโจดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ศูนย์อำนวยการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ ประกอบด้วย

๑. ดาบตำรวจสมัคร	พรหมชนะ	นายกเทศมนตรี	ประธานศูนย์อำนวยการ
๒. นายอนุสรณ์	สุขนา	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานศูนย์อำนวยการ
๓. นายสมชาย	บ้านกลางสมภพ	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานศูนย์อำนวยการ
๔. นางวรนาท	หมั่นมณี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕. นางเกศรินทร์	คงเปี่ยม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายสถาพร	อวยชัย	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวชมศรี	สวัสดีวันจรร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. อำนวยการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามนโยบายรัฐบาล
๒. รวบรวมข้อมูล จัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้สูงอายุ ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามนโยบายรัฐบาล
๓. กำหนดแนวทางปฏิบัติ วินิจฉัย แก้ปัญหา และประสานงานในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. ประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามนโยบายรัฐบาล

/๒. เจ้าหน้าที่...

๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรับคำขอขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับผิดชอบรับคำขอขึ้นทะเบียน สำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด
๑. นายสถาพร อวยชัย	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	พื้นที่ตำบลเขาโจด
๒. นางสาวชมศรี สวัสดิ์วนาจร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	

มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำ และรับคำขอขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ
๒. ตรวจสอบหลักฐานว่าถูกต้อง ครบถ้วน ในการขอขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ และตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น หลักฐานการขอขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ
๓. เสนอความเห็นเบื้องต้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

๓. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
๑. นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	พื้นที่ตำบลเขาโจด
๒. นายสายชล จันท์อินทร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓. นายสถาพร อวยชัย	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สูงอายุที่มาขอลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๒. เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการของผู้บริหารท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

คาบตำรวจ

(สมรัก พรหมชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด



คำสั่งเทศบาลตำบลเขาโจด

ที่ ๗๒๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนและคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติคนพิการ
เพื่อรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๗ ให้คนพิการที่ได้จดทะเบียนคนพิการตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการด้วยตนเองต่อองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
และมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป โดยมีหลักฐานพร้อมสำเนาที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยความพิการ ลงลายมือชื่อ
รับรองความถูกต้อง ดังต่อไปนี้

๑. บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ

๒. ทะเบียนบ้าน

๓. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับกรณีและผู้ขอรับเงินเบี้ยความพิการประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความ
พิการผ่านธนาคาร

เพื่อให้การดำเนินการรับคำขอขึ้นทะเบียนคนพิการเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย ถูกต้อง ไม่กระทบสิทธิของคนพิการ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ศูนย์อำนวยการรับลงทะเบียนคนพิการ ประกอบด้วย

๑. ดาบทารวจสมรัก	พรหมชนะ	นายกเทศมนตรี	ประธานศูนย์อำนวยการ
๒. นายอนุสรณ์	สุขนา	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานศูนย์อำนวยการ
๓. นายสมชาย	บ้านกลางสมภพ	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานศูนย์อำนวยการ
๔. นางวรรณาท	หมั่นมณี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕. นางเกศรินทร์	คงเปี่ยม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายสถาพร	อวยชัย	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวชมศรี	สวัสด์วนจร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. อำนวยการรับลงทะเบียนคนพิการเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการ

๒. รวบรวมข้อมูล จัดทำประกาศบัญชีรายชื่อคนพิการที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ

๓. กำหนดแนวทางปฏิบัติ วินิจฉัย แก้ปัญหา และประสานงานในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย

๔. ประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนคนพิการ

/๒. เจ้าหน้าที่...

๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรับคำขอขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับผิดชอบรับคำขอขึ้นทะเบียน สำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด
๑. นายสถาพร อวยชัย	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	พื้นที่ตำบลเขาโจด
๒. นางสาวชมศรี สวัสดิ์วนาจร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	

มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำ และรับคำขอขึ้นทะเบียนคนพิการ
๒. ตรวจสอบหลักฐานว่าถูกต้อง ครบถ้วนในการขอขึ้นทะเบียนคนพิการ และตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น หลักฐานการขอขึ้นทะเบียนคนพิการ
๓. เสนอความเห็นเบื้องต้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

๓. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับผิดชอบตรวจสอบคุณสมบัติ
๑. นางเกศรินทร์ คงเปี่ยม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	พื้นที่ตำบลเขาโจด
๒. นายสายชล จันท์อินทร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓. นายสถาพร อวยชัย	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติของคนพิการที่มาลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการ
๒. เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการของผู้บริหารท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

คาบตำรวจ

(สมรัก พรหมชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาโจด

ที่ กจ ๕๖๗๐๑/-

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการโอนเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด

เรื่องเดิม

ตามที่ กรมบัญชีกลาง ได้ดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมสำหรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทำการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กับระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ของกรมบัญชีกลาง โดยกรมบัญชีกลางจะทำหน้าที่จ่ายเงินตรงโดยโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อเท็จจริง

งานพัฒนาชุมชน ได้ตรวจสอบผลการโอนเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยมีผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน จำนวน ๔๔๘ ราย

๑) โอนเงินสำเร็จ จำนวน ๔๔๘ ราย เป็นจำนวนเงิน ๒๙๖,๐๐๐ บาท

๒. เบี้ยความพิการ โดยมีผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน จำนวน ๑๐๓ ราย

๑) โอนเงินสำเร็จ จำนวน ๑๐๓ ราย เป็นจำนวนเงิน ๘๓,๕๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายสถาพร อวยชัย)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเขาโจด

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณาท หมั่นมณี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณาท หมั่นมณี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเขาโจด

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด.....

ดาบตำรวจ.....

(สมรัก พรหมชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด

หน่วยงาน เทศบาลตำบลเขาโจด
ประเภทสวัสดิการสังคม เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
จังหวัด กาญจนบุรี
ประจำปี 11/2564 รอบการจ่าย 01
สถานะการประมวลผล ผลการโอนเงิน

วันที่พิมพ์ 11/11/2564

ลำดับ	หน่วยงาน	สถานะการจ่าย					
		โอนสำเร็จ			โอนไม่สำเร็จ		
		จำนวนคน(ราย)	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	จำนวนคน(ราย)	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน
1	เทศบาลตำบลเขาโจด	448	448	296,000.00	0	0	0.00 -
รวม		448	448	296,000.00	0	0	0.00

รวมจำนวน.....1.....รายการ

หน่วยงาน เทศบาลตำบลเขาโจด
ประเภทสวัสดิการสังคม เบี้ยความพิการ
จังหวัด กาญจนบุรี
ประจำเดือนปี 11/2564 รอบการจ่าย 01
สถานะการประมวลผล ผลการโอนเงิน

วันที่พิมพ์ 11/11/2564

ลำดับ	หน่วยงาน	สถานะการจ่าย						
		โอนสำเร็จ			โอนไม่สำเร็จ			
		จำนวนคน(ราย)	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	จำนวนคน(ราย)	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	สาเหตุ
1	เทศบาลตำบลเขาโจด	103	103	83,400.00	0	0	0.00	-
รวม		103	103	83,400.00	0	0	0.00	

รวมจำนวน.....1.....รายการ



ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลเขาโจด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการใช้จํายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/การบวนการดำเนินงาน	๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล
เหตุการณ์และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. ไม่มีบุคลากรสำหรับการปฏิบัติงานในด้านนี้ ๒. ระบบรับคำร้องจากประชาชนมาถึงผู้รับผิดชอบล่าช้า
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☐ เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ปรับปรุงระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์ โดยเปิดให้มีการแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ในหลายช่องทาง ได้แก่ ร้องเรียนด้วยตนเอง ร้องเรียนผ่านผู้นำชุมชน ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล
ตัวชี้วัด	ระบบไฟฟ้าสาธารณะได้รับการปรับปรุงแก้ไข
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายสายชล จันทร์อินทร์
สังกัด	กองช่าง
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

แบบคำร้องทุกข์/ร้องเรียน (ด้วยตนเอง)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
อาชีพ.....ตำแหน่ง.....
ถือบัตรประชาชนเลขที่..... ออกโดย.....
วัน ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

มีความประสงค์ขอร้องทุกข์/ร้องเรียน เพื่อให้เทศบาลตำบลเขาโจด พิจารณาดำเนินการช่วยเหลือหรือ
แก้ไขปัญหา ดังนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องทุกข์/ร้องเรียนตามข้างต้นเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าขอส่ง
เอกสารหลักฐานประกอบการร้องทุกข์/ร้องเรียน (ถ้ามี) ได้แก่

- ๑)จำนวน.....ชุด
- ๒)จำนวน.....ชุด
- ๓)จำนวน.....ชุด
- ๔)จำนวน.....ชุด
- ๕)จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียน

แบบคำร้องทุกข์/ร้องเรียน (โทรศัพท์)

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาโจด

ด้วยนาย/นาง/นางสาว..... อายุ.....ปี
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทร ศัพท์..... อาชีพ.....
 ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอร้องทุกข์/ร้องเรียน เพื่อให้เทศบาลตำบลเขาโจด พิจารณาดำเนินการช่วยเหลือหรือ
 แก้ไขปัญหา ดังนี้

โดยขออ้าง.....

เป็นพยานหลักฐานประกอบ

ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับรองว่าคำร้องทุกข์/ร้องเรียนตามข้างต้นเป็นจริง และเจ้าหน้าที่ ผู้รับเรื่อง
 ได้แจ้งให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบแล้ว ว่าหากเป็นคำร้องที่ไม่สุจริตอาจต้องรับผิดชอบตามกฎหมายได้

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง
 (.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เวลา.....นาฬิกา

ช่องทางการร้องเรียนเทศบาลตำบลเขาโจด

- ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด
สำนักปลัดเทศบาล
- ร้องเรียนทางโทรศัพท์ หมายเลข 034-675524
- ระบบร้องทุกข์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Facebook , เว็บไซต์)
 - Facebook เทศบาลตำบลเขาโจด
 - เว็บไซต์ www.khaochot.go.th/
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของ เทศบาลฯ
ที่ [Khaojod1 @ hotmail.com](mailto:Khaojod1@hotmail.com)
- ช่องทางไปรษณีย์ ส่งที่สำนักงานเทศบาลตำบลเขาโจด เลขที่ 200
หมู่ 1 ตำบลเขาโจด อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี 71220