

คู่มือบริการประชาชน

การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
กองคลัง
เทศบาลตำบลเขาโจด อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

กองคลัง

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ระเบียบ/กฎหมาย พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

“ภาษี” หมายความว่า ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

“ผู้เสียภาษี” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง หรือเป็นผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีตามพระราชบัญญัตินี้ และให้หมายความรวมถึงผู้มีหน้าที่ชำระภาษีแทนผู้เสียภาษี ตามพระราชบัญญัตินี้ด้วย

“ที่ดิน” หมายความว่า พื้นดิน และให้หมายความรวมถึงพื้นที่ที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย

“สิ่งปลูกสร้าง” หมายความว่า โรงเรือน อาคาร ตึก หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ หรือที่ใช้เป็นที่เก็บสินค้าหรือประกอบการอุตสาหกรรมหรือพาณิชยกรรม และให้หมายความรวมถึงห้องชุดหรือแพที่บุคคลอาจใช้อยู่อาศัยได้หรือที่มีไว้เพื่อหาผลประโยชน์ด้วย

ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ผู้มีหน้าที่เสียภาษี คือ เจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างหรือผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ

กำหนดการชำระภาษี

- ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์
- ชำระภาษีภายในเดือนเมษายน

บทกำหนดโทษ

เบี้ยปรับ	- ๑๐% ของค่าภาษี หากชำระก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน
	- ๒๐% ของค่าภาษี หากชำระภายในเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือน
	- ๔๐% ของค่าภาษี หากชำระเกินเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือน
เงินเพิ่ม	- ๑% ของค่าภาษีต่อเดือนที่ค้างชำระ

หลักฐานที่ใช้ในการยื่นเสียภาษี

๑. หลักฐานที่แสดงถึงการเป็นเจ้าของที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน โฉนดแผนที่ โฉนดตราจอง ตราจองที่ตราว่าได้ทำประโยชน์แล้ว น.ส.๓, น.ส.๓ ก, น.ส.๒ หรือใบจองที่ดิน, สค.๑ หรือสิทธิครอบครอง, หนังสือ สปก.

๒. หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

๓. แผนผังที่ตั้งของที่ดินและโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างที่เสียภาษี

๔. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย (ภ.ร.ด.๑๑)

๕. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้อื่นมายื่นแบบ ภ.บ.ท.๕ (แทน)

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ผู้ชำระภาษีฯแจ้งความจำนงขอชำระภาษี

๓ นาที

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน

๕ นาที

เจ้าหน้าที่แจ้งประเมินภาษี

๓ นาที

ผู้ชำระภาษีกรอกข้อมูลแสดงรายการภาษี

๕ นาที

เจ้าหน้าที่รับชำระค่าภาษีพร้อมออกใบเสร็จรับเงิน

๕ นาที

กองคลัง

ภาษีป้าย

ระเบียบ/กฎหมาย พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

ภาษีป้าย คือ ภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้

ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีป้าย

ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีป้าย คือ ผู้ที่เป็นเจ้าของป้ายหรือครอบครองป้ายที่แสดงชื่อยี่ห้อหรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้หรือโฆษณาการค้าหรือกิจการอื่นเพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุประสงค์ใดๆด้วยอักษรภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียนแกะสลักจารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น จะต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีตามประเภทและขนาดของป้าย

กำหนดการชำระภาษีป้าย

- ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี กรณีติดตั้งป้ายใหม่หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงป้ายเดิมยื่นแบบภายใน ๑๕ วัน นับแต่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลง
- ชำระเงินภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินภาษี

บทกำหนดโทษ

- เงินเพิ่ม - ไม่มาชำระภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันแจ้งประเมิน คิดเงินเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อเดือนของค่าภาษี
- ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนด คิดเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของค่าภาษี
 - จงใจไม่มายื่นแบบภายในเวลากำหนด ปรับ ๕,๐๐๐-๕๐,๐๐๐ บาท

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

ภาษีป้าย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

