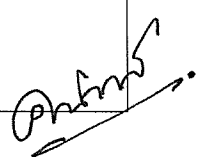


ผนวก ฉ

ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรีมอบอำนาจให้นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนในการปฏิบัติตาม
กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือสั่งการ ในการควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ
ของส่วนราชการในพื้นที่อำเภอ
(รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งจังหวัดกาญจนบุรี ที่ ๓๗๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	เรื่อง/อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/ระเบียบ และคำสั่ง
๑.	ทุกอำเภอ	<p>บริหารงานบุคคล</p> <p>๑.๑ ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างในสังกัด ให้เป็นไป ตามกฎหมายและระเบียบแบบแผน ของทางราชการ รวมทั้งการเสนอความดี ความชอบ การดำเนินการว่ากล่าวตักเตือน แนะนำ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างในสังกัดที่ยังไม่ถือว่าเป็นความผิดทางวินัย</p> <p>๑.๒ การบริหารงานบุคคลทุกขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ตามที่ส่วนราชการมอบอำนาจให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดไว้ ยกเว้น การดำเนินการทางวินัยและการลงนาม ในคำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p>	<p>-พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗</p> <p>-หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>-ประกาศคณะกรรมการ บริหารพนักงานราชการ เรื่อง คำตอบแทนของ พนักงานราชการ(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>--ประกาศคณะกรรมการ บริหารพนักงานราชการ เรื่อง คำตอบแทนของ พนักงานราชการ(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>-ระเบียบ และคำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
๒.	ทุกอำเภอ	<p>การอนุมัติ การอนุญาต และการวินิจฉัยสั่งการ</p> <p>๒.๑ การปฏิบัติราชการแทน ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่นการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ ตามกฎหมายเฉพาะของส่วนราชการและให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี ในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด</p>	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	เรื่อง/อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/ระเบียบ และคำสั่ง
		<p>๒.๒ อนุญาตการลาของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว /พนักงานราชการ ทั้งในสังกัดอำเภอและสำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นอำเภอ ยกเว้น การลาไปต่างประเทศ</p> <p>๒.๓ อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ เดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร การอนุญาตออกนอกเขตจังหวัด ยกเว้น นายอำเภอ</p> <p>๒.๔ การอนุมัติ อนุญาต การเดินทางไปราชการ เพื่อการฝึกอบรม การประชุม ทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือ เชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การดูงาน การฝึกงานของข้าราชการ /ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ ทั้งในสังกัดอำเภอและ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ รวมถึงการอนุมัติจ่ายเงินยืม /เงินทดรองราชการ และเงินงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ และการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน ยกเว้นการเดินทางไป ต่างประเทศ</p> <p>๒.๕ อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ในสังกัดอำเภอ และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ปฏิบัติราชการ นอกเวลาราชการปกติตามที่ราชการกำหนด รวมถึงการอนุมัติให้เบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ตามสิทธิ</p> <p>๒.๖ อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของทางราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน ออกนอกเขตจังหวัด หรือการใช้ข้ามคืน ของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัด</p> <p>๒.๗ การอนุญาตให้นำรถยนต์ราชการไปเก็บรักษาที่อื่น เป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว</p> <p>๒.๘ แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ</p> <p>๒.๙ การอนุมัติทำลายหนังสือราชการของส่วนราชการในราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p> <p>๒.๑๐ การสั่งจ่ายและเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>๒.๑๑ อนุมัติจำหน่ายกระสุนปืนลูกซอง ซึ่งใช้ในการฝึกอบรม ทบพวน ของจังหวัดตามข้อปฏิบัติว่าด้วยการเบิกจ่าย การเก็บรักษา และการจำหน่ายอาวุธปืน และเครื่องกระสุน ที่ใช้สำหรับหมู่บ้าน อพป. และหนังสือที่ มท ๐๔๑๑/๓๒๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๒๘</p> <p>๒.๑๒ การอนุมัติทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนระดับ อำเภอ</p> <p>๒.๑๓ การลงนามเห็นชอบในใบคำขอกู้เงินของสมาชิกกลุ่มเกษตรกร</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทาง ไปราชการและการจัดประชุม ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>-พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบและคำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ระเบียบกรมการปกครองว่า ด้วยการจัดทำบัตรประจำตัว ประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>



ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	เรื่อง/อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/ระเบียบ และคำสั่ง
		<p>๒.๑๔ การออกใบอนุญาต/การต่อใบอนุญาต ประกอบอาชีพขาย ทอดตลาดหรือค้าของเก่า</p> <p>๒.๑๕ การออกหนังสืออนุญาตควบคุมการขนย้ายน้ำมันปาล์ม</p> <p>๒.๑๖ อนุมัติจ่ายเงินสินบนและเงินรางวัล</p> <p>๒.๑๗ อำนาจประกันตัวข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการที่สังกัด กรมการปกครองที่ต้องคดีอาญาเนื่องจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ โดยขอด้วยกฎหมายหรือระเบียบแบบแผนของทางราชการ ภายใน วงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)</p> <p>๒.๑๘ อนุญาตให้นักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นบุคคลไม่มีสัญชาติไทย ออกนอกเขตควบคุมเป็นการชั่วคราว เพื่อเข้าเรียนในสถานศึกษา</p>	<p>-พระราชบัญญัติควบคุม การขายทอดตลาด และค้าของเก่า พ.ศ. ๒๔๗๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ประกาศสำนักงาน คณะกรรมการกลางว่าด้วย ราคาสินค้าและบริการปี ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๒)</p> <p>-คำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๓๕๓๒๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ระเบียบการจ่ายเงิน รางวัลจับผู้กระทำความผิดสัญญา การจำหน่ายสุรา พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบน และเงินรางวัลสุรา พ.ศ. ๒๕๑๕</p> <p>-คำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๔๐๗๔๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๗</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการอนุญาตให้บุคคล ซึ่งไม่มีสัญชาติไทยออกนอก เขตควบคุมเป็นการชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๓</p>
๓.	ทุกอำเภอ	<p>ขอรับเงินค่าปรับ</p> <p>๓.๑ ขอรับเงินค่าปรับตามคำพิพากษาของศาล ในคดีความผิดกฎหมาย ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย</p>	<p>-ระเบียบกรมการปกครอง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ จ่ายเงินสินบนรางวัลและเงิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ.๒๕๕๘</p>
๔.	ทุกอำเภอ	<p>การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.๑ การรับใบลาออกจากตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-มาตรา ๑๙ (๓)</p>



ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	เรื่อง/อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/ระเบียบ และคำสั่ง
		<p>๔.๒ แต่งตั้งประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาลตามมติของสภาเทศบาล</p> <p>๔.๓ รับใบลาออกจากตำแหน่งประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาล</p> <p>๔.๔ กำหนดให้สมาชิกสภาเทศบาลได้มาประชุมสภาเทศบาลครั้งแรกภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลครบตามจำนวนแล้ว</p> <p>๔.๕ อนุญาตให้ขยายเวลาการประชุมสมัยสามัญของสภาเทศบาล</p> <p>๔.๖ เป็นผู้เรียกประชุมและเป็นผู้เปิดหรือปิดการประชุมในกรณีไม่มีประธานสภาเทศบาลหรือประธานสภาเทศบาลไม่เรียกประชุมตามกฎหมาย</p> <p>๔.๗ เป็นผู้พิจารณาคำร้องของประธานสภาหรือนายกเทศมนตรีหรือสมาชิกสภาเทศบาลจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกที่อยู่ในตำแหน่งเพื่อร้องขอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเปิดประชุมวิสามัญ และเรียกประชุมวิสามัญ</p> <p>๔.๘ อนุญาตให้ขยายเวลาการประชุมสมัยวิสามัญของสภาเทศบาล</p> <p>๔.๙ แจกให้นายกเทศมนตรีจัดทำนโยบายแจ้งเป็นหนังสือส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกคนภายใน ๗ วัน ในกรณีนายกเทศมนตรีไม่สามารถแถลงนโยบายต่อสภาเทศบาลได้</p> <p>๔.๑๐ รับใบลาออกจากตำแหน่งของนายกเทศมนตรี</p> <p>๔.๑๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติซึ่งสภาเทศบาลมีมติเห็นชอบและประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัติให้พิจารณา</p> <p>๔.๑๒ อนุมัติให้นายกเทศมนตรีออกเทศบัญญัติชั่วคราวได้</p> <p>๔.๑๓ อนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของผู้บริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ยกเว้น การเดินทางไปต่างประเทศ</p>	<p>-มาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง</p> <p>-มาตรา ๒๐ ทวิ (๑)</p> <p>-มาตรา ๒๔ วรรคสอง</p> <p>-มาตรา ๒๔ วรรคสี่</p> <p>-มาตรา ๒๕ วรรคสอง</p> <p>-มาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง</p> <p>-มาตรา ๒๖ วรรคสอง</p> <p>-มาตรา ๔๘ ทศ วรรคสี่</p> <p>-มาตรา ๔๘ ปัญจทศ (๓)</p> <p>-มาตรา ๖๒</p> <p>-มาตรา ๖๔ วรรคหนึ่ง</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๕</p>

